



ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ С. ГЪРМЕН ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД

2960 с. Гърмен, тел. 07523/20-40 и 20-47, факс: 07523/31-79
e-mail: oba@garmen.bg, web: www.garmen.bg

ЗАПОВЕД

№.....²⁵⁶.....
с. Гърмен.....^{18.04.}.....2022 г.

На основание чл. 44, ал. 1, т.5 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Постановление № 31 от 17.03.2022 година за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2022 година и във връзка с чл. 280, чл.282 и чл. 289 от Закона за предучилищното и училищното образование.

ОПРЕДЕЛЯМ:

Следните **права и отговорности** на директорите на общинските училища и детски градини/заведения в община Гърмен, прилагащи системата на делегирани бюджети:

- Директорите на училища и детски градини на територията на община Гърмен, упражняват права на второстепенни разпоредители с бюджет със самостоятелни сметки;
- Получават средства от ПРБ по единни разходни стандарти, разпоредители по формули и целеви средства в срок от 7 работни дни от получаването им от централния бюджет, разпределението на средствата по тримесечия е както следва: първо тримесечие – 30%, второ тримесечие – 25%, трето тримесечие – 20% и четвърто тримесечие – 25%, съгласно чл. 53, ал.1 от Закона за държавния бюджет на РБ за 2022 година;
- Отговарят за разработването на проектобюджетите и съставянето на бюджетите на училищата и детските градини/заведения;
- Организируют отчетността – финансова, счетоводна, статистическа и др. и отговарят за пълното и точно спазване на Закона за счетоводството, Закона за обществените поръчки, Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор и всички други нормативни актове, свързани с придобиването, разходването и отчитането на средства;
- Отговарят за изграждане и изпълнение на системата за финансово управление и контрол, съгласно чл.10 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, като се придържат към утвърдената от кмета на общината СФУК.
- Следят и носят отговорност за спазване на бюджетната, финансовата и счетоводната дисциплина, като при доказано нарушение, кметът на общината ограничава или спира финансирането до отстраняване на нарушението;
- Отговарят законосъобразното, целесъобразното, ефективното и икономично разпореждане с предоставения им бюджет, както и да организират събирането, разпореждането и отчитането на собствените приходи на учебното / детското заведение, съгласно чл. 298, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование и Закона за държавния бюджет/;

- Управляват общинска собственост и реализират собствени приходи включително приходи от собственост, спазвайки разпоредбите на Наредбата, относно реда за придобиване, управление и разпореждане на общинско имущество;
- Носят отговорност за управлението и стопанисването на учебните сгради, прилежащите към тях помещения и дворни пространства, които са публична общинска собственост, както и материално – техническата база в тях;
- Изготвят и предоставят месечни отчети за касовото изпълнение на бюджетите в срок определен от първостепенния разпоредител с бюджет, но не по-късно от 5-то /пето/ число на месеца, следващ отчетния период;
- Изготвят и предоставят тримесечни отчети за изпълнение на бюджета по приходната и разходната част по пълна бюджетна класификация и приложенията към него в срок до 5-то /пето/ число на месеца, следващ отчетния период;
- Изготвят и предоставят информация за равнение между бюджетни параграфи и счетоводни сметки в срок до 5-то /пето/ число на месеца, следващ отчетния период;
- Извършват компенсирани промени по плана за приходите и разходите по бюджета на училището / детска градина до 3 дни преди края на всяко тримесечие, а за последното тримесечие - не по-късно от 10 декември;
- Директорът е възложител по смисъла на чл.5, ал. 2, т.14 от Закона за обществени поръчки, организира и провежда търгове за доставка на стоки, услуги и ремонтно – строителни работи. Договорите за доставка на стоки, услуги, строителство и др. по които задължено лице е образователното звено, се сключват от директора на училището/детското заведение или от упълномощено от него лице.

Училищата и детските градини на територията на община Гърмен публикуват на интернет страницата си утвърденият им бюджет и отчета за изпълнението му / на тримесечие и след приключване на финансовата година/; при липса на собствена интернет страница подават за публикуване на страницата на първостепенния разпоредител бюджетни кредити.

Препис от настоящата заповед да се връчи на директорите на общински училища и детски градини за сведения и изпълнения.

Контрол по настоящата заповед възлагам на Главния счетоводител.

ФЕИМ ИСА

Кмет на община Гърмен

Изготвил: Орхан Гавазов – Директор на дирекция “ФПАИО и ЧР”

